



ERESING



FINNING



WINDACH

## VERWALTUNGSGEMEINSCHAFT WINDACH

Die Verwaltungsgemeinschaft Windach mit Sitz in Windach, zu der die Gemeinden Windach, Finning und Eresing gehören, betreut insgesamt 7.525 Einwohner.

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt ist die Position als

### **Stellvertretende Leitung der Kämmerei (m/w/d) in Vollzeit unbefristet neu zu besetzen**

**Nutzen Sie die Chance, Ihre Fähigkeiten gemeinsam in einem starken Team weiterzuentwickeln!**

#### **Ihre Aufgaben**

- Allgemeines Verwaltungsrecht, Haushalt- und Finanzrecht, Vergabe- und Vertragsrecht (Bearbeitung finanzwirtschaftlicher Grundsatzfragen)
- Komplettes Finanzrecht für die Gemeinde Finning (kameral) sowie den Schulverband Windach (doppisch) und Schulverband Finning (u.a. Haushaltsplanung, Haushaltsüberwachung, Jahresrechnung, Finanz- und Investitionsplanung)
- Förder-, Zuschuss- und Zuwendungswesen
- Schulden- und Vermögensmanagement
- Gebührenkalkulation für die Gemeinde Finning
- Steuerrecht
- Finanzstatistiken und -berichte
- Vertragswesen
- Schülerbeförderung / ÖPNV

Die Erweiterung oder Änderung des Aufgabengebietes bleibt vorbehalten.

#### **Unser Angebot**

- **Sicherheit** -> sicherer, unbefristeter Arbeitsplatz im öffentlichen Dienst
- **Familienfreundlich** -> attraktives, familienfreundliches Arbeitsumfeld mit sehr gutem Betriebsklima
- **Flexibilität** -> flexible Arbeitszeiten im Rahmen einer großzügigen Gleitzeitregelung

- **Weiterentwicklung** -> ein anspruchsvolles, interessantes und vielseitiges Aufgabenspektrum an einem modern eingerichteten Arbeitsplatz und eine kontinuierliche fachbezogene Fort- und Weiterbildung
- **Entwicklungsmöglichkeit** -> Stellvertretende Leitung der Finanzverwaltung
- **Bezahlung** -> eine leistungsgerechte Bezahlung nach Qualifikation und bisheriger Tätigkeit jeweils auf der Grundlage des TVöD bzw. der Beamtenbesoldung samt
- **Arbeitsmarktzulage bzw. Fahrtkostenzuschuss sowie leistungsorientierte Bezahlung**

## Ihr Profil

- Qualifikationsprüfung 3. QE der Fachlaufbahn Innere Verwaltung (Diplomverwaltungswirt/in) bzw. die Fachprüfung BL II (Verwaltungsfachwirt/in) oder den Abschluss des Studienganges Bachelor of Arts – Public Management
- Fundiertes Fachwissen und praktische Berufserfahrung im Fachbereich
- Sozialkompetenz, Belastbarkeit und Zuverlässigkeit
- Organisatorische Fähigkeiten und strukturierte Arbeitsweise
- Teamfähigkeit, Flexibilität und hohe Einsatzbereitschaft
- Bereitschaft zur Teilnahme an Sitzungen auch außerhalb der Regelarbeitszeiten

Die Stelle ist auch für Verwaltungsfachangestellte (VFA-K bzw. AL I) bzw. für Beamtinnen / Beamte der 2. QE der Fachlaufbahn Verwaltung geeignet. Es besteht die Möglichkeit, die Fachprüfung BL II bzw. die Qualifikation zur 3. QE abzulegen.

## Denken Sie über eine neue berufliche Herausforderung nach?

Dann freuen wir uns über Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen. Diese senden Sie bis spätestens 31.03.2023 postalisch an die **Verwaltungsgemeinschaft Windach, Von-Pfetten-Füll-Platz 1, 86949 Windach**

oder **per E-Mail in PDF-Format an [berchtold@vg-windach.de](mailto:berchtold@vg-windach.de)**

Auskünfte erteilt Frau Berchtold unter der Telefon-Nr.: 08193 / 9305-15 oder per E-Mail: [berchtold@vg-windach.de](mailto:berchtold@vg-windach.de).

## Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Bitte beachten Sie, dass die Unterlagen für drei Monate sicher aufbewahrt und anschließend zuverlässig und datenschutzgerecht vernichtet werden.