



ERESING



FINNING



WINDACH

## VERWALTUNGSGEMEINSCHAFT WINDACH

Die Verwaltungsgemeinschaft Windach mit Sitz in Windach, zu der die Gemeinden Windach, Finning und Eresing gehören, betreut knapp 8.000 Einwohner.

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt ist die Stelle des

### **Kämmerers / der Leitung der Finanzverwaltung (m/w/d) in Vollzeit unbefristet neu zu besetzen.**

**Die Stelle ist geeignet für Fachkräfte aus öffentlicher Verwaltung und privatwirtschaftlichem Finanz- und Bankenwesen mit Berufserfahrung**

#### **Ihre Aufgaben**

- Leitung der Finanzverwaltung mit sieben Mitarbeitern
- Erstellung und Vollzug der Haushaltspläne für sechs Mandanten inkl. Haushaltsvollzug, Haushaltsüberwachung, Jahresrechnungen bzw. -abschlüsse
- Finanz- und Investitionsplanung
- Schulden- und Vermögensmanagement
- Kassen- und Rechnungsprüfung
- Förder-, Zuschuss- und Zuwendungswesen
- Gebührenkalkulation
- Steuerrecht im Fachbereich
- Finanzstatistiken und -berichte
- Vertragswesen

#### **Unser Angebot**

- **Sicherheit** -> sicherer, unbefristeter Arbeitsplatz im öffentlichen Dienst mit 30 Tagen Urlaub, arbeitsfreien Tagen an Heiligabend und Silvester, sowie einen ½ freien Tag an Ihrem Geburtstag
- **Familienfreundlich** -> attraktives, familienfreundliches Arbeitsumfeld mit sehr gutem Betriebsklima
- **Flexibilität** -> flexible Arbeitszeiten im Rahmen einer großzügigen Gleitzeitregelung

- **Weiterentwicklung** -> ein anspruchsvolles, interessantes und vielseitiges Aufgabenspektrum an einem modern eingerichteten Arbeitsplatz und eine kontinuierliche fachbezogene Fort- und Weiterbildung
- **Bezahlung** -> eine leistungsgerechte Bezahlung nach Qualifikation und bisheriger Tätigkeit jeweils auf der Grundlage des TVöD; Entwicklung möglich bis EG 12 bzw. bis Beamtenbesoldung A 13 BayBesG
- **Arbeitsmarktzulage** analog der Münchenezulage bzw. **Fahrtkostenzuschuss**
- **Jahressonderzahlung** und **Leistungsentgelt** gemäß TVöD
- **Altersvorsorge** -> betriebliche Altersvorsorge im Rahmen der Zusatzversorgungskasse Bayern
- **Homeoffice** -> zeitanteilige Möglichkeit - nach Vereinbarung
- **Job-Sharing** -> (ca. 50 % / 50%)

## Ihr Profil

- Bestandene Qualifikationsprüfung 3. QE der Fachlaufbahn Innere Verwaltung (Diplomverwaltungswirt/in) bzw. die Fachprüfung BL II (Verwaltungsfachwirt/in) oder den
- Abschluss des Studienganges Bachelor of Arts – Public Management oder eine vergleichbare Qualifikation aus der Finanzverwaltung oder den
- Abschluss als Bankfachwirt/in oder eine kaufmännischen Ausbildung mit Zusatzqualifikation des Bilanzbuchhalters/in oder Betriebswirt/in
- Fundiertes Fachwissen und praktische Berufserfahrung im Bereich Finanzverwaltung
- Sozialkompetenz, Teamfähigkeit und hohe Einsatzbereitschaft
- Organisatorische Fähigkeiten und strukturierte Arbeitsweise
- Bereitschaft zur Teilnahme an Sitzungen auch außerhalb der Regelarbeitszeiten
- Sehr gute EDV-Kenntnisse,- Erfahrungen mit fachspezifischen Programmen der Firma Komuna, wie CIPKOM, wären von Vorteil

## Denken Sie über eine neue berufliche Herausforderung nach?

Dann freuen wir uns über Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen. Diese senden Sie bis spätestens **17.11.2023** postalisch an die **Verwaltungsgemeinschaft Windach, Von-Pfetten-Füll-Platz 1, 86949 Windach**

oder **per E-Mail in PDF-Format an [lang@vg-windach.de](mailto:lang@vg-windach.de)**

Auskünfte erteilt Frau Lang unter der Telefon-Nr.: 08193 / 9305-16 oder per E-Mail: [lang@vg-windach.de](mailto:lang@vg-windach.de).

## Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Bitte beachten Sie, dass die Unterlagen für drei Monate sicher aufbewahrt und anschließend zuverlässig und datenschutzgerecht vernichtet werden.